



srce

Sveučilište u Zagrebu
Sveučilišni računski centar

KLASA: 406-04/22-011/004
URBROJ: 3801-11-011-03-22-13
Zagreb, 22. travnja 2022.

Temeljem članka 200. i 202. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016), u vezi s točkom 1. Dokumentacije o nabavi u otvorenom postupku javne nabave, Održavanje tehničkih sustava podatkovnih centara HR-ZOO, E-VV: 11-01/2022-MK, Naručitelj Sveučilišni računski centar, Josipa Marohnića 5, 10 000 Zagreb, ovime objavljuje:

II. Pojašnjenje dokumentacije

Naručitelj je dana 15. i 22. travnja 2022. zaprimio zahtjeve za pojašnjenjem Dokumentacije o nabavi od zainteresiranih gospodarskih subjekata.

Zaprimljeni zahtjevi za pojašnjenjem sadrže sljedeće upite:

1. Upit gospodarskog subjekta:

Sukladno članku 202. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i točki 1. dokumentacije o nabavi u postupku javne nabave za predmet nabave: „Održavanje tehničkih sustava podatkovnih centara HR-ZOO“, evidencijski broj: E-VV: 11-01/2022-MK, molimo Vas objašnjenje/izmjenu predmetne dokumentacije o nabavi kako slijedi:

1.) U Dokumentaciji o nabavi, u točki 4.2 Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine, podtočka 4.2.4. B. na početku teksta navedeno je:

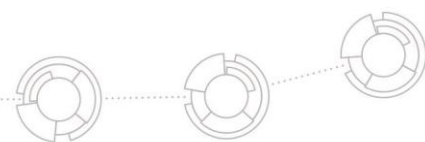
Gospodarski subjekt mora imati i na raspolaganju najmanje tri (3) osobe koji će biti angažirani za održavanje i servisiranje opreme KOHLER-SOMO

Dalje u tekstu navodi se da je kao dokaz sposobnosti potrebno dostaviti :
Uvjerenje proizvođača ili ovlaštenog zastupnika u RH o pojedinačnoj osposobljenosti za minimalno dvije (2) osobe koji će biti angažirani za održavanje i servisiranje slijedeće opreme KOHLER-SOMO.

Molimo pojašnjenje koji od ta dva zahtijeva je točan, odnosno treba li gospodarski subjekt imati na raspolaganju najmanje dvije (2) ili najmanje tri (3) osobe s navedenim certifikatom.

Odgovor naručitelja:

Gospodarski subjekt mora imati najmanje dvije (2) osobe s navedenim certifikatima na raspolaganju. Naručitelj je izmijenio predmetnu stavku u dokumentaciju o nabavi pod točkom 4.2.4. B.



2. Upit gospodarskog subjekta:

U Dokumentaciji o nabavi, u točki 4.2 Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine, podtočka 4.2.4. C. na početku teksta navedeno je:

Gospodarski subjekt mora imati na raspolaganju najmanje tri (3) osobe koji će biti i angažirani za održavanje i servisiranje opreme Stulz.

Dalje u tekstu navodi se da je kao dokaz sposobnost i potrebno dostaviti :
Uvjerenje proizvođača ili ovlaštenog zastupnika u RH o pojedinačnoj osposobljenosti za minimalno dvije (2) osobe koji će biti angažirani za održavanje i servisiranje slijedeće opreme Stulz.

Molimo pojašnjenje koji od ta dva zahtijeva je točan, odnosno treba li gospodarski subjekt imati na raspolaganju najmanje dvije (2) ili najmanje tri (3) osobe s navedenim certifikatom.

Odgovor naručitelja:

Gospodarski subjekt mora imati najmanje dvije (2) osobe s navedenim certifikatima na raspolaganju. Naručitelj je izmijenio predmetnu stavku u dokumentaciju o nabavi pod točkom 4.2.4. C.

3. Upit gospodarskog subjekta:

U dokumentu Prilog 1. Specifikacija i troškovnik -Održavanje tehničkih sustava podatkovnih centara HR-ZOO. radni list „Usluga održavanja“ ,opis usluge 2.2. Usluga redovnog održavanja rashladnika vode provodi se 2 {dva} puta godišnje prema listi servisnih aktivnosti, u redu 49 Excel dokumenta prekriven je dio opisa usluge, vidi se da ima još neki tekst iznad vidljivog dijela teksta. Budući da je dokument zaključan, nije moguće raširiti ćeliju i pročitati cijeli opis.

Molimo Naručitelja da ispravi troškovnik tako da se cijeli opis usluge može pročitati.

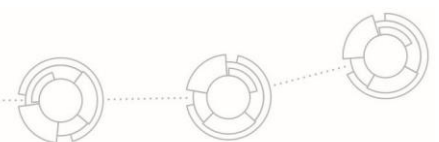
Odgovor naručitelja:

Naručitelj je proširio predmetni red 49 u PRILOGU 1. Specifikacija i troškovnik - Održavanje tehničkih sustava podatkovnih centara HR-ZOO.

4. Upit gospodarskog subjekta:

U dokumentu Prilog 1. Specifikacija i troškovnik -Održavanje tehničkih sustava podatkovnih centara HR-ZOO. radni list „Usluga održavanja" u stavci 8.1 traži se:

8.1. Usluga provođenja korektivnog tj. Interventnog održavanja prema slijedećim aktivnostima:



Usluga korektivnog tj. interventnog održavanja sustava sadrži održavanje ustanovljavanjem kvara i popravljanjem kako bi oprema bila dovedena u stanje ispravnog funkcioniranja i sastoji se od sljedećih komponenti:

- podršku putem pozivnog centra u režimu 24x7x365
- pripravnost ovlaštenih servisa u režimu 24x7x365
- interventno servisiranje u slučaju kvara sustava po prijavi incidenta i prema neposrednim nalogima i zahtjevima definiranim od strane autoriziranih osoba Naručitelja uz odgovor na telefonski poziv
- vraćanje sustava u razinu nužne funkcionalnosti

Vrijeme odziva

Vrijeme odziva je vremenski period između prijave kvara na korisničkom sustavu ponuditelja do dolaska serviseru ponuditelja na lokaciju naručitelja.

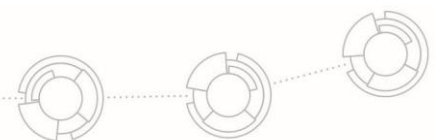
Maksimalno vrijeme odziva je unutar 8 sati od prijave kvara u službu za podršku korisnicima ponuditelja, odnosno sukladno iskazanom kriteriju za odabir ponude.

Odabrani Ponuditelj koji je isporučio i implementirao opremu i softver koji su predmet ovog javnog nadmetanja odnosno održavanja je ponudio jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u trajanju od sedam (7) godina za izvedene radove i ugrađenu opremu i programske aplikacije te je kroz predmetnu Natječajnu dokumentaciju i Troškovnike, za pojedine dijelove sustava, vrlo detaljno opisana razina održavanja, koja se mora osigurati kroz ponuđeno jamstvo.

Obzirom da se natječajnom dokumentacijom traži usluga korektivnog tj. interventnog održavanja kojom je potrebno ustanoviti kvar i popravljanje u svrhu dovođenja u stanje ispravnog funkcioniranja, molimo Vas da nam točno pojašnjete sto obuhvaća ugovoreno jamstvo, a sto treba biti pokriveno predmetnim održavanjem. Također Vas molimo da nam precizno pojašnjete proceduru otklanjanja kvarova opreme te otklanjanja problema uslijed zastoja programskih aplikacija i nadogradnje istih kontekstu ugovorenog jamstva. Važno je jasno definirati granice odgovornosti, kako ne bi došlo do situacije u kojoj Naručitelj višestruko plaća usluge, koje su pokrivene izdanim jamstvom. Npr. u postupku nabave sustava vrlo jasno i nedvojbeno je definirana i opisana razina jamstvene podrške za Centralni sustav za nadzor infrastrukture (CSNI):

Izvođač je dužan osigurati jamstvo na funkcionalnost sustava i programske opreme* u fiksnom trajanju od 5 godina, što uključuje:

- u okviru ugovorene cijene izvršiti potrebnu nadogradnju softvera (operacijskih sustava, centralne aplikacije, klijentske aplikacije i svih ostalih programa i servisa koji omogućavaju potpunu funkcionalnost CSNI sustava, uključujući baze podataka, klijent aplikacije, program za video nadzor i dr.) - uz udaljeni pristup, sukladno dinamici izdavanja nadogradnji.
 - pristup bazi znanja proizvođača opreme 365/7/24
 - nadogradnju sve programske opreme:
- o uključena dobava i instalacija svih novih inačica programske podrške za specificiranu opremu (npr. zbog ispravaka funkcionalnosti, zakrpa za sigurnosne propuste i sl.)



o uključena dobava i instalacija svih novih verzija programske podrške za specificiranu opremu (npr. nadogradnja iz verzije 4 na verziju 5, koju proizvođač na tržištu nudi kao novi proizvod)

*Programska oprema uključuje sve specificirane aplikacije, operacijske sustave i baze podataka te sve softverske komponente (npr. programi za pokretanje operacijskih sustava, ugrađeni programi (engl. firmware), pokretački programi (eng. drivers) i dr.) ponuđene opreme potrebne za punu funkcionalnost Centralnog sustava za nadzor infrastrukture.

Odgovor naručitelja:

Stavka 8.1. odnosi se samo na korektivno tj. interventno održavanje UPS uređaja na svim lokacijama. U slučaju generalnog kvara na nekom od UPS uređaja Naručitelj želi osigurati minimalno vrijeme ispada s obzirom na važnost aktivne opreme koja se napaja preko UPS uređaja.

Naručitelj je izmijenio dio teksta koji se odnosi na korektivno tj. interventno održavanje na način je da izbacio riječ popravak i dovođenje uređaja u stanje ispravnog funkcioniranja. Naručitelj očekuje da Ponuditelji kod korektivnog tj. interventnog održavanja naprave dijagnostiku UPS uređaja te vrate EEN sustav u razinu nužne funkcionalnosti. Svi kvarovi koji zahtijevaju zamjenu dijelova odgovornost su Naručitelja.

5. Upit gospodarskog subjekta:

U dokumentu Prilog 1. Specifikacija i troškovnik -Održavanje tehničkih sustava podatkovnih centara HR-ZOO, radni list „Popis opreme“ , za lokacije HR-ZOO OS, HR-ZOO ST, HR-ZOO RI, HR-ZOO ZG1 i HR-ZOO ZG2 traži se održavanje sustava strojarskih instalacija „Strojarske instalacije - sustav“ .

Molimo pojašnjenje što navedeni sustav uključuje od opreme i potrebnih usluga za održavanje.

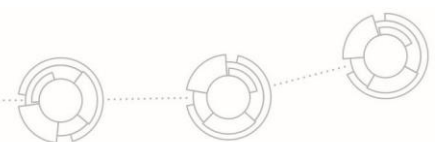
Odgovor naručitelja:

Naručitelj je izmijenio dio dokumentacije u Prilogu 1. list "Usluga održavanja" gdje je opisano što navedeni sustav uključuje od opreme i potrebnih usluga održavanja.

Usluga održavanja uključuje pregled cjelokupnih strojarskih instalacija, provjeru ledišta glikola, nadopunu i odzračivanje sustava, čišćenje svih hvatača nečistoća, provjeru rada i parametara pumpi sustava te prema potrebi podešavanje parametara pumpi u suradnji sa Naručiteljem.

6. Upit gospodarskog subjekta:

U Dokumentaciji o nabavi u točki 4.2.4.B. (KOHLER-SDMO) traže se najmanje tri (3) osobe koji će biti angažirani za održavanje i servisiranje opreme KOHLER-SDMO. U nastavku teksta se traži dostava ažuriranih popratnih dokumenata za dvije (2) osobe.



U Dokumentaciji o nabavi u točki 4.2.4.C. (STULZ) traže se najmanje tri (3) osobe koji će biti angažirani za održavanje i servisiranje opreme STULZ. U nastavku teksta se traži dostava ažuriranih popratnih dokumenata za dvije (2) osobe.

Pretpostavljamo da se traže po 2 osobe za KOHLER-SDMO i STULZ jer se u točki 4.2.4.D. (SIEMENS) isto traže 2 osobe, ali vas molimo potvrdu, odnosno korekciju Dokumentacije o nabavi.

Odgovor naručitelja:

Na predmetni zahtjev za pojašnjenjem odgovoreno je na pitanja pod brojem 1. i 2. ovog II. Pojašnjenja na dokumentaciju.

Dodatne izmjene:

- a) Naručitelj je uvidio omašku te je izmijenio stavku 7.1 u Prilogu 1. list "Usluga održavanja".
- b) Naručitelj je uvidio omašku te je izmijenio stavku 4.2.4. A. Dokumentacije o nabavi.

Članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu

